

ONDERWIJSCOMMISSIE NVNG

Reglement

Artikel 1

De Onderwijscommissie, hierna te noemen de Commissie, is een commissie van de Nederlandse Vereniging voor Nucleaire Geneeskunde, hierna te noemen de Vereniging.

Taakomschrijving en bevoegdheden

Artikel 2

1. De commissie heeft tot taken:
 - a. cursussen te organiseren ten behoeve van de arts-assistenten in opleiding tot radioloog. Dit betreft m.n. de nucleaire onderwerpen van het regionaal cursorisch onderwijs en de onderwijsdagen van het landelijk differentiatieonderwijs voor de differentiatie nucleaire geneeskunde en moleculaire radiologie;
 - b. de opleidingscriteria die door het Concilium zijn vastgesteld, uit te voeren.
2. Voor de logistiek van de cursussen wordt gebruik gemaakt van het onderwijssecretariaat dat onder de verantwoordelijkheid valt van de Nederlandse Vereniging voor Radiologie.

Samenstelling van de commissie

Artikel 3

1. De Commissie heeft een multidisciplinair karakter; bestaat uit minimaal vier leden en maximaal twaalf leden, waarvan minimaal één en maximaal twee arts-assistenten in opleiding (AIOS) tot radioloog die zijn aangevangen met de differentiatie Nucleaire Geneeskunde en Moleculaire Radiologie.
2. De AIOS die zitting in de Commissie neemt, dient lid te zijn van de Vereniging.
3. Leden van een commissie worden benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur, een en ander na overleg met de betreffende commissie. Vacatures binnen een commissie worden openbaar gemaakt via de website van de vereniging.
4. Een bestuurslid kan als boventallig lid zitting in de commissie nemen.

Zittingsduur van de leden

Artikel 4

1. De maximale zittingsduur van de leden is drie jaar.
2. De leden kunnen eenmaal aansluitend worden herbenoemd.
3. Het rooster van aftreden is zodanig opgesteld, dat elk jaar een evenredig deel van de leden aftreedt. De voorzitter en de secretaris dienen bij voorkeur met minimaal één jaar verschil af te treden.
4. Een AIOS treedt af na voltooiing van zijn/haar opleiding tot radioloog.

Taakverdeling

Artikel 5

1. De Commissie kiest uit haar midden een voorzitter. De voorzitter leidt de commissievergaderingen.
2. De Commissie kiest uit haar midden een secretaris-penningmeester. Indien gewenst kan de Commissie ook niet-commissie leden als cursusleider aanstellen.
3. Cursusleiders hoeven geen lid te zijn van de commissie, maar vallen wel onder toezicht van de commissie.

Vergaderingen

Artikel 6

1. De vergaderingen worden vastgesteld door de voorzitter in overleg met de secretaris.
2. Wanneer tenminste de helft van de leden van de Commissie zulks verzoekt, dient er binnen vier weken een vergadering van de Commissie bijeen te worden geroepen.
3. De vergaderingen van de Commissie worden genotuleerd door de secretaris.
4. Alle leden van de Commissie ontvangen de agenda, de notulen en overige voor de commissievergadering van belang zijnde stukken. De agenda dient tenminste tien werkdagen voor de commissievergadering te zijn verzonden.
5. De conceptnotulen worden binnen drie weken na de vergadering aan alle leden van de Commissie verzonden.
6. Goedgekeurde notulen worden binnen vier weken na arrestatie in afschrift aan het Bestuur van de Vereniging aangeboden.
7. Indien noodzakelijk kan de Commissie anderen als adviseur ter vergadering uitnodigen.

Financiën

Artikel 7

Indien van toepassing dient de commissie haar begroting voor het volgende boekjaar bij het bestuur in vóór 1 juli.

Jaarverslag

Artikel 8

Jaarlijks, uiterlijk 1 maart brengt de secretaris-penningmeester van de Commissie schriftelijk verslag uit van de werkzaamheden in het afgelopen jaar aan de secretaris van het Bestuur van de Vereniging ten behoeve van het jaarverslag van de Vereniging.

Besluitvorming

Artikel 9

1. Tijdens besluitvormingsprocedures dient minimaal de helft van de leden ter vergadering aanwezig te zijn, met een minimum van drie. De Commissie besluit bij voorkeur op basis van consensus; in geval van stemming geldt de volgende procedure: de Commissie besluit bij een gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van die leden die ter vergadering aanwezig zijn. Bij het staken van de stemmen wordt de stem van de voorzitter doorslaggevend. Blanco stemmen worden geacht geen geldig uitgebrachte stemmen te zijn.
2. Het boventallig lid is niet stemgerechtigd.

Algemene bepalingen

Artikel 10

1. In gevallen, waarin dit reglement niet voorziet, beslist het Bestuur van de Vereniging, na de Commissie te hebben gehoord.
2. Wijzigingen van dit reglement kunnen alleen door de algemene ledenvergadering worden vastgesteld.

Slot

Dit commissie reglement behoort bij het Huishoudelijk Reglement NVNG versie 24 november 2021 en is vastgesteld door het Bestuur NVNG tijdens de algemene bestuursvergadering 11 april 2023.